

# Psykiatrisk akutmodtagelse, PCK

Region Hovedstadens Psykiatri  
Psykiatrisk center København  
Afdeling Bispebjerg og Gentofte

Lone Baandrup, cheflæge:  
[Lone.Baandrup@regionh.dk](mailto:Lone.Baandrup@regionh.dk)

## Involverede faggrupper

- Sygeplejersker
- Social- og sundhedsassistenter
- Læger

## Form for støtte

- Starthjælp
- Udviklingsrum
- Evaluering

Første prioritet for støtte er implementeringsforberedelse og etablering af systematik for opfølgning og læring. Såfremt der er ressourcer til det, er der i naturlig forlængelse heraf et evalueringsarbejde med at indsamle både patient- og medarbejderperspektiver og bruge dem i den etablerede struktur for opfølgning og læring.



## Afsæt for opgaven

- Den psykiatriske akutmodtagelse på Bispebjerg er i gang med et udviklingsarbejde, bl.a. inspireret af erfaringer fra Norge, hvor der skal implementeres en systematisk tilgang til patienter indlagt med belastning- eller tilpasningsreaktion (en "akutpakke"). Indholdet i akutpakken er udviklet og skal implementeres primo april
- Afsættet for udviklingen af akutpakken var et behov for dels at skabe noget systematik i indsatsen for indlagte patienter med tilpasnings- og belastningsreaktion, samt skabe struktur for personalet i arbejdsgange, så der kommer tydeligere rammer for både det mono- og tværfaglige arbejde
- Der ønskes støtte til det igangværende implementeringsarbejde samt etablering af systematik for opfølgning og læring under implementeringsperioden. Der ønskes et særligt fokus på inddragelse af medarbejderne i implementerings- og opfølgingsarbejdet mhp. at skabe ejerskab for indsatsen.

## Formål

Formålene med opgaven omfatter:

- 01 Styrke den faglige indsats for patienterne**  
Systematisk tilgang under indlæggelsen, herunder tydelige rammer for indsats og samarbejde på tværs af faggrupper. Overordnede effektmål forventes at være kortere indlæggelser og færre genindlæggelser
- 02 Skabe større faglig tilfredsstillelse i arbejdet**  
Bidrage til at medarbejderne oplever og finder arbejdsglæde i en større faglighed i indsats og samarbejde

## Aktiviteter

Der planlægges med følgende typer af aktiviteter



**Implementeringsstøtte** til allerede etableret udviklings- og implementeringsgruppe, herunder planlægning af medarbejderinvolverende aktiviteter (fx temadag), udarbejdelse af personalerettet materiale, m.v.



**Udvikling af struktur for opfølgning og læring** mhp. at sikre at medarbejderne tager ejerskab over implementering og justering med afsæt i løbende drøftelserne om barrierer, justeringsbehov, m.v.



**Indsamle erfaringer fra patienter og medarbejdere** (såfremt ressourcerne tillader det) eller som minimum bidrage til at lægge plan og struktur på indsamling af patient- og medarbejderperspektiver i evalueringsarbejdet

## Tidshorisont

Opgaven kan gå i gang med det samme (ultimo februar) og vil antageligt forløbe til og med april. Såfremt der laves mere formaliseret evaluering kan perioden med fordel forlænges.